

**План Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии
по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2019 год**

Референтные группы Росреестра:

- I. ЗАЯВИТЕЛИ: правообладатели объектов недвижимости, физические, юридические лица, индивидуальные предприниматели.
- II. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ СООБЩЕСТВА: саморегулируемые организации, кадастровые инженеры, оценщики, арбитражные управляющие, операторы электронных площадок, нотариусы, риелторы, юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие геодезическую и картографическую деятельность, представители бизнес-сообщества.
- III. ОРГАНЫ ВЛАСТИ: федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг.
- IV. ВНУТРЕННЯЯ АУДИТОРИЯ: сотрудники центрального аппарата Росреестра, территориальных органов Росреестра, филиалов ФГБУ «ФКП Росреестра».

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственное СПЦА
Раздел 1. Внутриведомственные организационные мероприятия			
1	Подготовка отчета об исполнении плана Росреестра по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2018 год, утвержденного приказом Росреестра от 30.03.2018 № П/0122, направление его на рассмотрение в Общественный совет при Росреестре, а также размещение его на официальном сайте Росреестра	март 2019	УМГУ УДГЗ (международный отдел) УДГЗ (отдел СМИ) А.Н. Сотсков
2	Подготовка и размещение на официальном сайте презентации плана Росреестра по реализации концепции открытости на 2019 год в понятном формате	март 2019	УМГУ СПЦА УДГЗ (отдел СМИ) А.Н. Сотсков
3	Подготовка отчета об исполнении плана Росреестра по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2019 год за 6 месяцев 2019 года, направление его на рассмотрение в Общественный совет при Росреестре, а также размещение его на официальном сайте Росреестра	июль 2019	УМГУ СПЦА УДГЗ (международный отдел) УДГЗ (отдел СМИ) А.Н. Сотсков
Раздел 2. Развитие ключевых механизмов открытости			
2.1. Информационная открытость			
1	Обеспечение актуальности размещенной на сайте Росреестра информации	на постоянной основе в течение года	СПЦА УДГЗ (отдел СМИ) А.Н. Сотсков
2	Информирование референтных групп о нововведениях в деятельности Росреестра и оказании государственных услуг ведомства в соответствии с информационной политикой Росреестра	на постоянной основе в течение года	СПЦА УДГЗ (отдел СМИ) А.Н. Сотсков
3	Размещение на официальном сайте Росреестра актуальной информационной политикой ведомства	июнь 2019	УДГЗ (отдел СМИ) А.Н. Сотсков

2.2. Обеспечение работы с открытыми данными			
1	Проведение необходимых доработок автоматизированных информационных систем, позволяющих производить автоматическую выгрузку и публикацию наборов открытых данных Росреестра на официальном сайте Росреестра	август 2019	УИТ
2	Обеспечение размещения на официальном сайте Росреестра и актуализация наборов открытых данных в соответствии с приказом Росреестра от 29.05.2018 № П/0218 «О размещении в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» общедоступной информации о деятельности Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в форме открытых данных»	на постоянной основе в течение года	СПЦА УДГЗ (отдел СМИ) УМГУ
3	Обеспечение размещения наборов открытых данных Росреестра на портале «Открытые данные Российской Федерации»	на постоянной основе в течение года	УМГУ СПЦА
2.3. Обеспечение понятности проектов общественно значимых нормативных правовых актов Росреестра ¹			
1	Проработка вопроса о необходимости подготовки и утверждения плана по разработке проектов нормативных правовых актов Росреестра на 2019 год	апрель 2019	ПУ СПЦА
2	Подготовка и направление на рассмотрение Общественному совету при Росреестре плана по разработке нормативных правовых актов Росреестра на 2019 год в целях определения перечня общественно значимых нормативных правовых актов (далее – НПА)	апрель 2019	ПУ УДГЗ (международный отдел)
3	Обобщение результатов обсуждения СПЦА – разработчиками с референтными группами проектов НПА, признанных общественно-значимыми по результатам обсуждения с Общественным советом при Росреестре, размещение результатов обсуждения на официальном сайте Росреестра и на сайте regulation.gov.ru	июль 2019	ПУ СПЦА
4	Подготовка сводного отчета о результатах общественного обсуждения проектов НПА Росреестра на regulation.gov.ru и размещение его на официальном сайте Росреестра	1 раз в полугодие	ПУ СПЦА УДГЗ (отдел СМИ)
5	Подготовка и размещение на официальном сайте Росреестра пояснений к проектам общественно значимых ПНА Росреестра (при наличии)	по отдельному графику	СПЦА ПУ УДГЗ (отдел СМИ)

¹ В случае разработки Росреестром нормативных правовых актов в текущем году

2.4. Публичная декларация целей и задач Росреестра на 2019 год			
1	Подготовка отчета о реализации Публичной декларации целей и задач Росреестра на 2018 год, направление его на рассмотрение Общественному совету при Росреестре и размещение на официальном сайте Росреестра	март 2019	УМГУ УДГЗ (международный отдел) УДГЗ (отдел СМИ) А.Н. Сотсков
2	Подготовка проекта Публичной декларации целей и задач Росреестра на 2019 год, направление его на рассмотрение Общественному совету при Росреестре	март 2019	УМГУ УДГЗ (международный отдел)
3	Размещение на официальном сайте Росреестра проекта Публичной декларации целей и задач Росреестра на 2019 год для публичного обсуждения с референтными группами	март 2019	УМГУ УДГЗ (отдел СМИ) А.Н. Сотсков
4	Представление Публичной декларации целей и задач Росреестра на 2019 год на заседании итоговой коллегии Росреестра и размещение ее на официальном сайте Росреестра в формате, понятном для широкого круга заинтересованных лиц	март 2019	АУ УМГУ
5	Подготовка отчета о ходе реализации Публичной декларации целей и задач Росреестра на 2019 год за 6 месяцев 2019 года, направление его на обсуждение в Общественный совет при Росреестре, Экспертный совет при Правительстве Российской Федерации, а также размещение его на официальном сайте Росреестра	июль 2019	УМГУ УДГЗ (международный отдел) УДГЗ (отдел СМИ)
2.5. Формирование публичной отчетности (итоговые годовые отчеты и заседания итоговой коллегии)			
1	Подготовка и размещение на официальном сайте Росреестра отчета о закупочной деятельности в соответствии с планом-графиком, включая информацию о ходе размещения госзаказа за 2018 год	март 2019	УДГЗ
2	Подготовка и размещение на официальном сайте Росреестра информации о реализации государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» в 2018 году: достижение за отчетный период установленных показателей (выполнение мероприятий); распределение бюджетных средств по мероприятиям программы; расходы федерального бюджета (кассового исполнения) на реализацию соответствующих мероприятий программы	апрель 2019	УЦПП ФЭУ УДГЗ (отдел СМИ) А.Н. Сотсков

3	Подготовка и размещение на официальном сайте Росреестра проекта итогового годового доклада о результатах деятельности Росреестра за 2018 год и задачах на 2019 год и результатов его рассмотрения Общественным советом при Росреестре	март 2019	УМГУ АУ УДГЗ (международный отдел) УДГЗ (отдел СМИ) А.Н. Сотсков
4	Проведение итогового заседания коллегии Росреестра в соответствии с методическими указаниями по проведению итоговых заседаний коллегий федеральных органов исполнительной власти, утвержденными протоколом заседания Правительственной комиссии по координации деятельности открытого правительства от 18.02.2015 № 1	март 2019	АУ СПЦА
2.6. Информирование о работе с обращениями граждан и организаций			
1	Подготовка и размещение на официальном сайте Росреестра информации о принятых организационных и административных мерах, направленных на улучшение качества работы с обращениями граждан и юридических лиц	На постоянной основе в течение года	АУ УДГЗ СПЦА
2	Осуществление личного приема граждан	по отдельному графику	АУ СПЦА
3	Обеспечение проведения Общественным советом при Росреестре анализа обращений граждан, представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений	Ежеквартально	АУ УДГЗ (международный отдел)
2.7. Организация работы с референтными группами			
1	Совершенствование взаимодействия с референтными группами профессиональных сообществ (кадастровые инженеры, оценщики, арбитражные управляющие, операторы электронных площадок, нотариусы, риелторы, юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие геодезическую и картографическую деятельность, представители бизнес-сообщества)	на постоянной основе в течение года	СПЦА УДГЗ (международный отдел)
2	Развитие взаимодействия с референтными группами посредством каналов коммуникаций, определенных информационной политикой ведомства	на постоянной основе в течение года	СПЦА УДГЗ (отдел СМИ)

2.8. Взаимодействие с Общественным советом при Росреестре			
1	Направление на рассмотрение Общественному совету при Росреестре проекта итогового годового доклада о результатах деятельности Росреестра за 2018 год и задачах на 2019 год	март 2019	АУ УДГЗ (международный отдел)
2	Проведение Общественным советом при Росреестре оценки деятельности Росреестра по утвержденной методике	1 раз год	УДГЗ (международный отдел) УМГУ
3	Проведение заседаний Общественного совета при Росреестре в открытом режиме, с приглашением представителей СМИ, референтных групп и граждан, размещение на официальном сайте Росреестра порядка участия в открытых заседаниях Общественного совета	по отдельному плану	УДГЗ (международный отдел) УДГЗ (отдел СМИ) А.Н. Сотсков
4	Подготовка экспертных заключений по запросам Общественного совета при Росреестре по предметам ведения Росреестра, подготовка предложений о порядке реализации инициатив Общественного совета при Росреестре, направленных на повышение качества государственных услуг, оказываемых Росреестром, содействие в осуществлении таких инициатив, в том числе во взаимодействии с уполномоченными органами государственной власти	по мере поступления запросов Общественного совета при Росреестре	УДГЗ (международный отдел) СПЦА
2.9. Организация работы пресс-службы			
1	Инициирование выхода в печатных и электронных СМИ публикаций о государственных услугах и деятельности Росреестра	на постоянной основе в течение года	УДГЗ (отдел СМИ) А.Н. Сотсков
2	Поддержание в актуальном состоянии федеральной новостной ленты официального сайта Росреестра	на постоянной основе в течение года	УДГЗ (отдел СМИ) А.Н. Сотсков
3	Мониторинг упоминаний Росреестра в СМИ, рассылка обзора публикаций СМИ по электронной почте руководству Росреестра, в территориальные органы ведомства	ежедневно	УДГЗ (отдел СМИ) А.Н. Сотсков

2.10. Организация независимой антикоррупционной экспертизы и общественного мониторинга правоприменения			
1	Подготовка сводного отчета о результатах проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Росреестра и размещение его на официальном сайте Росреестра	1 раз в полугодие	ПУ УДГЗ (отдел СМИ)
2	Размещение результатов независимой антикоррупционной экспертизы на проекты НПА Росреестра за 2018 года (при поступлении заключения независимого эксперта в установленном порядке) для обеспечения возможности просмотра результатов на официальном сайте Росреестра	май 2019	ПУ УДГЗ (отдел СМИ)
3	Проведение мониторинга правоприменения законодательства о ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд (в части действия Федерального закона «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации) в соответствии с пунктом 7 Плана мониторинга правоприменения в Российской Федерации на 2019 год, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.08.2018 № 1805-р	По отдельному плану	ПУ СПЦА
Раздел 3. Инициативные проекты			
1	Установление матрицы правовой экспертизы		УМО
	Описание сути инициативы:		
	Установление единообразной практики проведения территориальными органами Росреестра правовой экспертизы при осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав в зависимости от вида учетно-регистрационного действия		
	Каким образом инициатива способствует повышению открытости:		
	Реализация инициативы позволит обеспечить единообразие правоприменительной практики при осуществлении территориальными органами Росреестра государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав, что в свою очередь будет способствовать снижению количества отказов и приостановлений в осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав, а также снизит коррупционные риски в учетно-регистрационной сфере		

	Ключевые этапы на 2019 год:		
1	Анализ существующей практики по осуществлению территориальными органами правовой экспертизы документов в разрезе учетно-регистрационных действий	В течение года	
2	Оптимизация требований к проведению правовой экспертизы, составлений единообразной матрицы правовой экспертизы	В течение года	
3	Подготовка и направление разъяснений и рекомендаций в территориальные органы Росреестра по проведению правовой экспертизы при осуществлении наиболее востребованных учетно-регистрационных действий по государственному кадастровому учету и (или) государственной регистрации прав	Декабрь 2019	
2	Утверждение «закрытого» перечня документов		УМО
	Описание сути инициативы:		
	Утверждение «закрытого» перечня документов, необходимых для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество в разрезе учетно-регистрационных действий, исключение избыточных требований по составу и содержанию документов		
	Каким образом инициатива способствует повышению открытости:		
	Отсутствие исчерпывающего перечня документов делает процедуру оказания услуги по кадастровому учету и (или) государственной регистрации прав непрозрачной. Отсутствие у заявителя понимания о необходимом перечне документов приводит к приостановлениям и отказам в осуществлении учетно-регистрационных процедур. Утверждение «закрытого» перечня документов позволит обеспечить единообразие правоприменительной практики при осуществлении территориальными органами Росреестра государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав, что в свою очередь будет способствовать снижению количества отказов и приостановлений в осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав, а также снизит коррупционные риски в учетно-регистрационной сфере		
	Ключевые этапы на 2018 год:		
1	Разработка и систематизация единообразного перечня учетно-регистрационных действий по государственному кадастровому учету и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество	В течение года	
2	Анализ существующей практики по составу и содержанию документов, в зависимости от видов учетно-регистрационных действий	В течение года	
3	Выявление избыточных или дублирующих требований к составу или содержанию документов, предъявляемых в зависимости от вида учетно-регистрационного действия	В течение года	

4	Разработка «закрытого» перечня документов, необходимых для осуществления наиболее востребованных учетно-регистрационных действий при осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество	В течение года	
5	Подготовка и направление разъяснений и рекомендаций в территориальные органы Росреестра об использовании «закрытого» перечня документов, а также об исключении избыточных требований по составу и содержанию документов, необходимых для осуществления наиболее востребованных учетно-регистрационных действий по государственному кадастровому учету и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество	Декабрь 2019	

Список сокращенных наименований:

АУ – Административное управление

КАУ – Контрольно-аналитическое управление

ПУ – Правовое управление

УИТ – Управление информационных технологий

УМГУ – Управление мониторинга и повышения качества государственных услуг

УМО – Управление методического обеспечения и анализа в сфере регистрации прав и кадастрового учета

УЦПП – Управление целевых программ и проектов

УДГЗ – Управление делами и государственных закупок

ФЭУ – Финансово-экономическое управление

УДГЗ (отдел СМИ) – отдел взаимодействия со средствами массовой информации Управления делами и государственных закупок

УДГЗ (международный отдел) – отдел развития сотрудничества с общественными и международными организациями Управления делами и государственных закупок

СПЦА – структурные подразделения центрального аппарата Росреестра