

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель Общественного совета
при Управлении Федеральной службы
государственной регистрации, кадастра
и картографии по Ханты-Мансийскому
автономному округу - Югре


Р.О. Кузнецов

« 14. 12. 2014 года

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель Управления
Федеральной службы государственной
регистрации, кадастра и картографии
по Ханты-Мансийскому автономному
округу - Югре


В.А. Хапаев

« 14 » декабря 2014 года

ПЛАН

мероприятий Общественного совета при Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре на 2015 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный	Примечание
1	2	3	4	5
1.	Проведение заседаний Общественного совета при Управлении Росреестра по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Общественный совет)	Не реже 2-х раз в год	Председатель, члены Общественного совета Секретарь Общественного совета	Повестка дня и проекты решений заседания Общественного совета формируются секретарем Общественного совета на основе предложений членов Общественного совета за месяц до начала заседания по согласованию с Председателем.

2.	Анализ исполнения на территории ХМАО-Югры Плана мероприятий (дорожной карты) «Повышение качества государственных услуг в сфере государственного кадастрового учета недвижимого имущества и государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», утвержденного Распоряжением Правительства РФ от 01.12.2012 № 2236-р	В течение года	Председатель Общественного совета Члены Общественного совета	
3.	Анализ состояния качества предоставления государственных услуг по регистрации прав на недвижимое имущество и государственному кадастровому учету недвижимости	В течение года	Председатель Общественного совета Члены Общественного совета	
4.	Анализ проводимой Управлением Росреестра по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее - Управление) работы по жалобам и обращениям граждан и юридических лиц по вопросам, касающимся сферы деятельности Управления	В течение года	Председатель Общественного совета Члены Общественного совета	

5.	Заслушивание информации о изменениях, вносимых в действующие нормативные акты в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество и государственного кадастрового учета недвижимости	В течение года	Председатель Общественного совета Члены Общественного совета	
6.	Участие членов Общественного совета в мероприятиях (совещаниях, днях открытых дверей, приеме граждан и т.п.), проводимых Управлением	В течение года	Председатель Общественного совета Члены Общественного совета	
7.	Формирование постоянных и временных рабочих групп Общественного совета	По мере необходимости	Председатель Общественного совета	С включением (по согласованию руководителем Управления) в состав рабочих групп представителей профильных подразделений Управления
8.	Информирование граждан и юридических лиц об основных событиях в деятельности Управления и Общественного совета через основные федеральные и региональные СМИ, официальный сайт Управления.	В течение года	Секретарь Общественного совета	

9.	Обновление информации на официальном сайте Управления в разделе «Общественный совет» об изменениях состава Общественного совета, регламентных документов и др.	В течение года	Секретарь Общественного совета	
10.	Составление отчета об итогах работы Общественного совета за 2014 год.	Декабрь 2015 года	Председатель Общественного совета	
11.	Формирование, согласование и утверждение Плана основных мероприятий Общественного совета на 2016 год.	Декабрь 2015 года	Председатель Общественного совета	

План Общественного совета на 2015 год рассмотрен и утвержден на заседании Общественного совета 24.12.2014